



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 01.09.2023 № 540-09

Об утверждении Порядка формирования предметных комиссий Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Положения о предметных комиссиях Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Положением о министерстве образования и науки Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 20.06.2008 № 238 «Об утверждении Положения о министерстве образования и науки Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок формирования предметных комиссий Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

Положение о предметных комиссиях Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2. Управлению организационной деятельности и документооборота министерства образования и науки Самарской области (Куликовой) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном Интернет-сайте министерства образования и науки Самарской области.

3. Признать утратившим силу Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.04.2019 № 106-од «Об утверждении Положения о предметных комиссиях Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

Заместитель министра



И.В. Окуленко

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
образования и науки  
Самарской области  
от 01.09.2023 № 540-09

ПОРЯДОК  
формирования предметных комиссий Самарской области  
по проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования предметных комиссий Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок) регламентирует процедуры подготовки экспертов предметных комиссий Самарской области, допуска лиц, претендующих на включение в региональные предметные комиссии, прохождения квалификационного испытания, формирования предметных комиссий Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – предметные комиссии).

1.2. Предметные комиссии создаются по учебным предметам: русскому языку, математике, физике, химии, биологии, истории, географии, обществознанию, литературе, информатике, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский языки) в целях осуществления проверки развернутых ответов (в том числе устных) в экзаменационных работах участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9).

1.3. Формирование составов предметных комиссий по каждому учебному предмету организуется министерством образования и науки Самарской области по представлению председателей предметных комиссий не позднее, чем за один месяц до начала проведения ГИА-9.

1.4. Списочный состав экспертов предметных комиссий не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА-9 размещается в Региональной

информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

## 2. Формирование предметных комиссий

2.1. Состав членов предметных комиссий по каждому учебному предмету формируются из лиц (далее – кандидаты в эксперты предметных комиссий), отвечающих следующим требованиям:

2.1.1. наличие высшего образования;

2.1.2. соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;

2.1.3. наличие опыта педагогической работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

2.1.4. наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ (в том числе письменных, устных, практических и лабораторных) по соответствующему учебному предмету, полученного в течение последних трех лет;

2.1.5. наличие положительного результата квалификационного испытания с присвоением статуса эксперта;

2.1.6. наличие статуса эксперта, присвоенного по результатам квалификационного испытания.

2.2. Подготовка кандидатов в эксперты предметных комиссий, соответствующих требованиям пунктов 2.1.4, 2.1.5 и 2.1.6 настоящего Порядка, осуществляется Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО).

2.3. Обучение кандидатов в эксперты предметных комиссий проводится по дополнительным профессиональным программам (повышения

квалификации) РЦМО, включающим в себя не менее 18 часов практических занятий.

2.4. Программы обучения направлены на формирование единого представления у кандидатов в эксперты предметных комиссий о методике оценивания заданий с развернутым ответом (в том числе устных) по соответствующему учебному предмету согласно критериям оценивания, разработанным Рособрнадзором.

2.5. При успешном завершении обучения кандидатам в эксперты предметных комиссий выдается документ (удостоверение о повышении квалификации), подтверждающий получение в текущем учебном году дополнительного профессионального образования.

2.6. Кандидаты в эксперты предметных комиссий, соответствующие требованиям пунктов 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 и 2.1.4 настоящего Порядка, допускаются до квалификационных испытаний.

2.7. Квалификационные испытания кандидатов в эксперты предметных комиссий проводятся РЦМО в форме итогового зачета с практическими заданиями с использованием дистанционных образовательных технологий (модульная учебная среда Moodle) в соответствии с показателем согласованности оценивания, указанным в приложении к настоящему Порядку.

2.8. Кандидаты в эксперты предметных комиссий, не прошедшие квалификационные испытания, не допускаются к включению в состав предметной комиссии в текущем году и не могут принимать участие в проверке развернутых ответов в экзаменационных работах участников ГИА-9.

2.9. Кандидатам в эксперты предметных комиссий, успешно прошедшим квалификационные испытания, в соответствии со значениями показателя согласованности оценивания для присвоения статуса эксперта, указанными в приложении к настоящему Порядку, присваивается соответствующий статус эксперта: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт, выдается сертификат о получении статуса эксперта.

2.10. Для присвоения статуса «ведущий эксперт» необходим опыт организационной работы в предметной комиссии и опыт оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9 сроком не менее 3-х лет.

Ведущий эксперт – статус, позволяющий:

быть председателем или заместителем председателя предметной комиссии;

осуществлять руководство подготовкой и/или подготовку экспертов на региональном уровне;

консультировать экспертов предметных комиссий по вопросам оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9;

участвовать в рассмотрении апелляций;

осуществлять первую, вторую, третью проверки, перепроверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в составе предметных комиссий;

участвовать в межрегиональных перекрестных проверках;

осуществлять межрегиональную перекрестную перепроверку в рамках рассмотрения апелляций;

осуществлять отбор изображений незаполненных участниками экзаменов бланков ответов № 2, дополнительных бланков ответов № 2.

2.11. Старший эксперт – статус, позволяющий:

консультировать экспертов предметных комиссий по вопросам оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9;

осуществлять первую, вторую, третью проверки, перепроверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в составе предметных комиссий;

участвовать в рассмотрении апелляций;

участвовать в межрегиональных перекрестных проверках;

осуществлять межрегиональную перекрестную перепроверку в рамках рассмотрения апелляций;

2.12. Основной эксперт – статус, позволяющий:

осуществлять первую, вторую проверки в составе предметной комиссии;

участвовать в межрегиональных перекрестных проверках в составе предметной комиссии;

осуществлять отбор изображений незаполненных участниками экзаменов бланков ответов № 2, дополнительных бланков ответов № 2.

2.13. Кандидатам в эксперты предметных комиссий, получившим статус эксперта, выдается сертификат о получении статуса эксперта.

2.14. Председателю предметной комиссии присваивается статус «ведущий эксперт» без участия в квалификационных испытаниях.

### 3. Состав предметных комиссий

3.1. Председатели предметных комиссий назначаются приказом министерства образования и науки Самарской области (далее – министерство) по согласованию с Рособрнадзором.

3.2. Состав предметных комиссий формируется из числа экспертов, получивших по результатам квалификационных испытаний соответствующий статус, на основании предложений председателя предметной комиссии.

3.3. Заместителем председателя предметной комиссии может быть назначен только эксперт предметной комиссии, имеющий статус «ведущий эксперт».

3.4. Численный состав предметных комиссий определяется исходя из количества участников, сдающих экзамен по соответствующему учебному предмету в текущем году, а также с учетом сроков проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

3.5. Председатели предметных комиссий представляют в министерство предложения по составу предметной комиссии, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий по соответствующему учебному предмету.

3.6. При формировании составов предметных комиссий учитываются: результаты анализа согласованности работы экспертов предметных комиссий и статистики удовлетворенных апелляций о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция), перепроверок федерального и регионального уровней в предыдущие годы проведения ГИА-9;

списки лиц, не рекомендованных к работе в предметных комиссиях на основе результатов проведенных анализов, которые формируются на основании существенного расхождения при оценивании экзаменационных работ.

Списки лиц, не рекомендованных к работе в предметной комиссии, формируются РЦМО совместно с председателями предметных комиссий.

При формировании списков экспертов, не рекомендованных к работе в предметной комиссии, учитываются один или несколько нижеперечисленных критериев:

результат расхождения при оценивании экзаменационных работ после основной проверки и рассмотрения апелляции составляет 3 и более баллов;

систематическая неявка на проверку экзаменационных работ без предоставления руководству предметной комиссии документов, подтверждающих наличие уважительных причин отсутствия в дни проведения проверки.

3.7. При формировании составов предметных комиссий исключается возможность возникновения конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность членов предметных комиссий (председателя, заместителя председателя, экспертов) или их родственников влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение возложенных на них обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанных лиц и законными интересами участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц, способное привести к причинению вреда их интересам, в том числе ситуаций использования в рекламных целях публикации информации о принадлежности членов предметных комиссий (председателя, заместителя председателя, экспертов) к числу лиц, участвующих в проверке экзаменационных работ.

3.8. Персональный состав предметных комиссий утверждается приказом министерства.



Приложение  
к Порядку формирования предметных  
комиссий Самарской области  
по проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам  
основного общего образования,  
утвержденному приказом министерства  
образования и науки Самарской области  
от 01.09.2023 № 570-ог

Значение показателей согласованности оценивания  
при проведении квалификационных испытаний для присвоения статуса  
эксперта кандидатам в члены предметных комиссий ГИА-9

Показатель согласованности оценивания — это доля заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта не совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9.

Значения показателя для присвоения статуса экспертам:

Предмет	Максимальное значение показателя		
	Ведущий эксперт	Старший эксперт	Основной эксперт
Русский язык	10%	15%	25%
Обществознание	10%	15%	25%
Литература	10%	15%	25%
Иностранные языки	10%	15%	25%
История	10%	15%	20%
Биология	10%	15%	20%
Физика	5%	7%	10%
Химия	5%	7%	10%
География	5%	7%	10%
Математика	1%	5%	7%

УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
образования и науки  
Самарской области  
от 01.09.2023 № 540-09

ПОЛОЖЕНИЕ  
о предметных комиссиях Самарской области  
по проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предметных комиссиях Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение о предметных комиссиях) определяет цели, состав и структуру предметных комиссий, полномочия и функции, права, обязанности и ответственность членов предметных комиссий, а также порядок организации работы предметных комиссий Самарской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – предметные комиссии).

1.2. Предметные комиссии создаются в соответствии с пунктом 34 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, распорядительным актом министерства образования и науки Самарской области (далее - министерство) в целях осуществления проверки развернутых ответов в экзаменационных работах участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9).

1.3. Проверка ответов на задания экзаменационной работы основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с развернутым ответом, ответов

на задания текстов, тем, заданий, билетов государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ), в том числе устных ответов (далее вместе - экзаменационные работы), осуществляется предметными комиссиями по следующим учебным предметам: русскому языку, математике, физике, химии, информатике, биологии, истории, географии, обществознанию, литературе, иностранным языкам (английский, немецкий, французский, испанский).

1.4. Предметные комиссии в своей деятельности руководствуются:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА-9);

нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Самарской области по вопросам организации и проведения ГИА-9 на территории Самарской области;

настоящим Положением о предметных комиссиях.

1.5. Информационное и организационно-технологическое обеспечение деятельности предметных комиссий осуществляет Региональный центр обработки информации Самарской области (далее – РЦОИ) в том числе:

обеспечение соблюдения конфиденциальности и режима информационной безопасности материалов экзаменационных работ;

подготовка графиков работы предметных комиссий и согласование их с председателями предметных комиссий не позднее чем за 14 календарных дней до начала проведения ГИА-9.

1.6. Членам предметных комиссий, привлекаемым согласно ежегодно издаваемому приказу министерства образования и науки Самарской области к работе в предметных комиссиях в рабочее время и освобожденным от основной работы на время проверки экзаменационных работ в период проведения ГИА-9, в соответствии с пунктом 9 статьи 47

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Члены предметных комиссий, привлекаемые к проверке экзаменационных работ участников ГИА-9, получают компенсационные выплаты, исходя из количества фактически отработанных часов.

Порядок выплат компенсаций определен постановлением Правительства Самарской области от 22.05.2019 № 336 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и утверждения порядка выплаты и размера компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачиваемой педагогическим работникам образовательных учреждений, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти Самарской области в проведении государственной итоговой аттестации».

1.7. Предметная комиссия по соответствующему учебному предмету прекращает свою деятельность с момента создания предметной комиссии по соответствующему учебному предмету для проведения ГИА-9 в следующем году.

## 2. Состав предметных комиссий

2.1. Состав предметной комиссии включает председателя ПК, заместителя председателя ПК, ведущих экспертов, старших экспертов, основных экспертов.

Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

## 3. Полномочия и функции предметной комиссии

3.1. Предметные комиссии осуществляют свою работу на всех этапах проведения ГИА-9 в соответствии с установленными сроками

проведения ГИА-9, ежегодно утверждаемыми Минпросвещения России и Рособрнадзором.

### 3.2. Предметные комиссии:

принимают к проверке обезличенные копии экзаменационных работ участников ГИА-9, а именно: обезличенные копии экзаменационных работ участников ГВЭ, файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания ГВЭ, обезличенные копии бланков экзаменационных работ участников ГИА-9, файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания раздела «Говорение» по иностранным языкам;

осуществляют проверку и перепроверку экзаменационных работ участников ГИА-9 и их оценивание в соответствии со статусами эксперта и критериями оценивания;

оформляют результаты оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9 протоколами проверки, подписывают личной подписью эксперта и направляют в РЦОИ для последующей обработки;

устанавливают правильность оценивания экзаменационной работы, после чего заполняют экспертное заключение, которое подписывается экспертом с последующим согласованием с председателем предметной комиссии или его заместителем (заместителями), о правильности оценивания экзаменационных работ в случае привлечения экспертов предметных комиссий к работе в конфликтной комиссии при проведении ГИА-9 (далее - конфликтная комиссия) в рамках рассмотрения апелляций.

### 3.3. Председатель предметной комиссии:

обеспечивает общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии;

по согласованию с руководителем РЦОИ формирует график работы предметной комиссии;

представляет председателю ГЭК ГИА-9 предложения по персональному составу предметной комиссии;

утверждает списочный состав экспертов предметной комиссии по соответствующему учебному предмету на соответствующий экзаменационный день для назначения экспертов на проверку и формирование протоколов проверки в РЦОИ;

осуществляет консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;

назначает старших экспертов-консультантов (из числа экспертов, имеющих статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт») для оперативного решения вопросов по оцениванию экзаменационных работ;

направляет двух экспертов предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, производящих проверку изображений предположительно незаполненных участниками ГИА-9 бланков ответов;

проводит оперативный семинар-согласование подходов к оцениванию развернутых ответов на каждое из заданий с развернутым ответом, опираясь на полученные критерии оценивания заданий с развернутыми ответами, а также изображения экзаменационных работ участников экзаменов (при необходимости), на согласованные подходы к оцениванию развернутых ответов;

повторное оперативное согласование подходов к оцениванию председатель предметной комиссии проводит после проверки каждым экспертом ПК нескольких первых работ для уточнения и конкретизации согласованных подходов к оцениванию;

обеспечивает проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с графиком работы предметной комиссии;

организует взаимодействие с министерством, ГЭК ГИА-9, РЦМО, РЦОИ и председателем апелляционной комиссией в рамках своей компетенции;

согласовывает заполненное экспертное заключение, подписанное экспертом, о правильности оценивания экзаменационных работ в случае привлечения экспертов предметных комиссий к работе в конфликтной комиссии в рамках рассмотрения апелляций;

принимает решения в рамках своей компетенции при возникновении ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением, с обязательным информированием председателя ГЭК ГИА-9;

представляет председателю ГЭК ГИА-9 информацию о нарушении Порядка проведения ГИА-9 и настоящего Положения членом(ами) предметной комиссии с предложением об исключении его(их) из состава

предметной комиссии;

направляет запросы в РЦОИ в рамках своей компетенции;

не позднее чем за три дня до начала рассмотрения апелляций формирует состав привлекаемых к работе в апелляционной комиссии экспертов по согласованию с председателем апелляционной комиссии;

обеспечивает подготовку аналитического отчета о работе предметной комиссии совместно со специалистами РЦМО на основании статистической информации, предоставленной РЦОИ;

обеспечивает анализ согласованности работы экспертов предметной комиссии и статистики удовлетворенных апелляций и перепроверок федерального и регионального уровней в предыдущие годы;

обеспечивает соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ;

вносит сведения в рамках своей компетенции о фактически отработанном времени членами предметной комиссии.

Председатель предметной комиссии имеет право на вынесения предложений по присвоению статуса эксперта кандидату в члены предметной комиссии в сторону понижения, независимо от показателей согласованности при прохождении квалификационных испытаний.

В случае отсутствия председателя предметной комиссии (болезнь, командировка или иные обстоятельства) его обязанности исполняет заместитель председателя предметной комиссии.

#### 3.4. Заместитель председателя (Ведущий эксперт):

осуществляет консультативную работу в соответствии с установленными процедурами и сроками проверки экзаменационных работ;

проводит проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с критериями оценивания и графиком проверки;

устанавливает правильность оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9 и заполняет экспертное заключение, подписанное экспертом и согласованное председателем предметной комиссии или его заместителем, о правильности оценивания экзаменационной работы в случае привлечения к работе в апелляционной комиссии;

обеспечивают соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ.

### 3.5. Старшие эксперты:

принимают участие в день экзамена в обсуждении критериев оценивания, полученных из РЦОИ, и согласовании подходов к оцениванию экзаменационных работ участников ГИА-9;

проводят проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с критериями оценивания и планом проверки;

оформляют результаты оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9 в протоколах проверки, подписывая их личной подписью;

устанавливают правильность оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9 и заполняют экспертное заключение, подписанное экспертом и согласованное председателем предметной комиссии или его заместителем (заместителями), о правильности оценивания экзаменационной работы в случае привлечения к работе в апелляционной комиссии;

обеспечивают соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ.

### 3.6. Основные эксперты:

проводят проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с критериями оценивания и планом проверки;

оформляют результаты оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9 в протоколах проверки, подписывая их личной подписью;

обеспечивают соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в РЦОИ.

## 4. Права, обязанности и ответственность председателя и экспертов предметных комиссий

### 4.1. Председатель предметной комиссии, эксперты предметных



комиссий в период выполнения возложенных на них функций признаются должностными лицами.

#### 4.2. Эксперт имеет право:

получать консультацию по проведению процедуры проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 от экспертов-консультантов или председателя предметной комиссии;

получать критерии оценивания по соответствующему предмету и другие необходимые для работы материалы;

обсуждать с экспертом-консультантом или председателем предметной комиссии вопросы, возникающие при проверке экзаменационных работ участников ГИА-9;

использовать средства обучения и воспитания, используемые участниками ГИА-9 во время выполнения ими экзаменационной работы, а также средства обучения и воспитания, изложенные в настоящем Положении.

#### 4.3. Эксперт обязан:

проходить ежегодное обучение и квалификационные испытания для присвоения статуса эксперта с получением права проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;

проверять, перепроверять и оценивать экзаменационные работы участников ГИА-9 в соответствии со статусом эксперта и критериями оценивания;

информировать председателя предметной комиссии/заместителя председателя (старшего эксперта в аудитории) о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ участников ГИА-9;

информировать председателя предметной комиссии в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности предметной комиссии.

#### 4.4. Членам предметных комиссий запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации;

печатать, копировать, и (или) выносить из помещений для работы предметной комиссии экзаменационные работы участников ГИА-9, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;

разглашать информацию, содержащуюся в экзаменационных работах участников ГИА-9, критериях оценивания, протоколах проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;

без уважительной причины покидать специально отведенные и оборудованные помещения;

переговариваться, если речь не идет о консультировании с председателем предметной комиссии или с экспертом, назначенным по решению председателя предметной комиссии консультантом.

В случае установления факта нарушения экспертом указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта предметной комиссии в личных целях, эксперт предметной комиссии удаляется из помещений для работы предметной комиссии. На основании представления председателя предметной комиссии эксперт исключается из состава предметной комиссии. Решение об исключении эксперта из состава предметной комиссии утверждается приказом министерства.

## 5. Организация работы предметных комиссий

5.1. Работа предметных комиссий организуется в специально выделенных и оборудованных помещениях пункта проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 (далее – ППЭР), исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и несанкционированного распространения информации ограниченного доступа.

ППЭР ежегодно утверждается распорядительным актом министерства.

В помещениях ППЭР организуется пропускной режим, обеспечивающий допуск лиц, определенных настоящим Положением о предметных комиссиях и распорядительными актами министерства.

5.2. В помещениях для работы предметных комиссий предусматривается оборудование специальных рабочих мест с предоставлением выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для предоставления возможности каждому эксперту предметной комиссии уточнить и (или) проверить изложенные в экзаменационных работах участников экзаменов факты (например, сверка с информацией из источников, проверка приведенных участниками экзаменов фамилий, названий, фактов и т.п.).

Доступ к специальным рабочим местам экспертов предметных комиссий осуществляется при условии соблюдения законодательства Российской Федерации в части обеспечения информационной безопасности, в присутствии председателя предметной комиссии или заместителя председателя предметной комиссии. В помещении, где установлены специальные рабочие места, не допускается осуществление проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

5.3. В день проведения проверки развернутых ответов в экзаменационных работах участников ГИА-9 в ПШЭР присутствуют только допущенные в установленном порядке лица. Помимо экспертов предметных комиссий и председателя предметной комиссии и/или заместителя председателя предметной комиссии в помещениях работы предметной комиссии могут находиться:

члены ГЭК ГИА-9 (по решению председателя ГЭК ГИА-9);

общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке;

должностные лица Рособнадзора и (или) министерства – по решению соответствующих органов.

5.4. Эксперты предметных комиссий по русскому языку, математике, физике, химии, биологии, истории, географии, иностранным языкам, обществознанию, литературе могут использовать при проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 черновики протоколов проверки экзаменационных работ.

5.5. Эксперты предметных комиссий по физике, химии, математике могут использовать при проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 непрограммируемые калькуляторы.

5.6. Экспертам предметной комиссии по химии допускается использование Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева, таблицы растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимического ряда напряжений металлов.

5.7. Предметные комиссии осуществляют проверку:

развернутых ответов участников ГИА-9 в форме ОГЭ, выполненных на бланках ответов № 2 (в том числе на дополнительных бланках ответов № 2);

развернутых письменных ответов участников ГИА-9 в форме ГВЭ, выполненных на бланках ответов на задания (в том числе на дополнительных бланках ответов на задания);

устных ответов участников ГИА-9 в форме ОГЭ по иностранным языкам;

устных ответов участников ГИА-9 в форме ГВЭ.

5.8. Распределение функций между экспертами предметной комиссии осуществляется председателем предметной комиссии в зависимости от статуса, присвоенного эксперту предметной комиссии по результатам квалификационного испытания.

5.9. Накануне дня проведения проверки развернутых ответов в экзаменационных работах участников ГИА, а также, при необходимости, в день проверки развернутых ответов в экзаменационных работах участников ГИА председатель предметной комиссии, опираясь на полученные критерии оценивания, проводит семинар-согласование подходов к оцениванию развернутых ответов по каждому заданию в экзаменационных работах участников ГИА-9.

Дополнительно (по запросу председателя предметной комиссии) РЦОИ предоставляет изображения экзаменационных работ участников ГИА по каждому варианту.

5.10. В период работы предметной комиссии председатель предметной комиссии запрашивает у руководителя РЦОИ статистическую информацию о ходе проверки развернутых ответов в экзаменационных работах участников ГИА.

При этом председателю предметной комиссии предоставляется оперативная информация о количестве проверенных на текущий момент

времени работ один, два или три раза, о количестве работ, ожидающих первой, второй или третьей проверки, а также о количестве и доле работ, назначенных на третью проверку. Результаты статистических отчетов председатель предметной комиссии использует для оптимизации работы предметной комиссии.

5.11. РЦОИ обеспечивает предметные комиссии обезличенными копиями бланков с развернутыми ответами на задания экзаменационных работ участников ГИА, бланками протоколов проверки экзаменационных работ участников ГИА, а также критериями оценивания по соответствующему учебному предмету.

5.12. Экзаменационные работы проходят следующие виды проверок:  
проверку двумя экспертами (далее — первая и вторая проверки);  
проверку третьим экспертом (далее — третья проверка);  
межрегиональную перекрестную проверку;

проверку в рамках установления правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных) участников ГИА, подавших апелляции о несогласии с выставленными баллами.

5.13. Ответы участников ГИА-9 на задания экзаменационной работы с развернутым ответом проверяются двумя экспертами.

5.14. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы участника ГИА-9 с развернутым ответом. Результаты каждого оценивания вносятся экспертом в протокол проверки экзаменационных работ участников ГИА-9. Протоколы проверки экзаменационных работ ГИА-9 после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки.

5.15. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

5.16. К третьей проверке допускаются эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявшие данную экзаменационную работу, имеющие опыт первой, второй проверки в текущем году.

5.17. Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу.

5.18. Распределение экзаменационных работ участников ГИА-9 между экспертами, расчет баллов по каждому заданию экзаменационной работы ГИА-9 с развернутым ответом, а также определение необходимости третьей проверки осуществляется автоматизировано, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.

5.19. По решению министерства предметные комиссии проводят перепроверку отдельных экзаменационных работ участников ГИА-9, сдававших экзамены на территории Самарской области.

Для проведения перепроверки экзаменационных работ участников ГИА-9 привлекаются эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт», «старший эксперт», имеющие опыт первой, второй и третьей проверки в текущем году и ранее не проверявшие данные экзаменационные работы.

5.20. Предметные комиссии осуществляют свою деятельность во взаимодействии с министерством, ГЭК ГИА-9, РЦМО, РЦОИ и апелляционной комиссией.

5.21. Для установления правильности оценивания экзаменационной работы участника ГИА-9, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, привлекается эксперт предметной комиссии, которому в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», а также имеющий опыт первой, второй и третьей проверки в текущем году, не проверявший ранее экзаменационную работу данного участника ГИА, в том числе председатель предметной комиссии.

5.22. В случае возникновения ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением о предметных комиссиях, соответствующее решение принимает председатель предметной комиссии и (или) руководитель РЦОИ в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием председателя ГЭК о принятом решении.

5.23. Обработка и проверка экзаменационных работ должны завершиться в следующие сроки:

по экзаменам, проведенным в основной период проведения ГИА-9, - не позднее десяти календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

по экзаменам, проведенным в досрочный и дополнительный периоды проведения ГИА, в резервные сроки каждого из периодов проведения ГИА-9, - не позднее пяти календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

Непосредственно по завершении обработки и проверки экзаменационных работ РЦОИ направляет в уполномоченную организацию результаты обработки и проверки экзаменационных работ.

Полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания КИМ) РЦОИ переводит в пятибалльную систему оценивания.

5.24. По завершении проверки развернутых ответов в экзаменационных работах участников ГИА использованные экспертами материалы (за исключением протоколов проверки экзаменационных работ) уничтожаются лицом, определенным руководителем РЦОИ.

5.25. По окончании работы предметной комиссии председатель предметной комиссии в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня окончания проверки, вносит информацию о количестве отработанных часов по каждому эксперту в ведомость учета дней участия педагогических работников в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации.