# ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА

# Общие положения

* 1. Педагог-организатор относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
  2. На должность педагога-организатора назначается лицо, имеющее
* высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки"
* высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства, среднее профессиональное образование (программы подготовки специалистов среднего звена) или высшее образование (бакалавриат), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету;
  1. Наличие опыта: работник, имеющий педагогический стаж не менее 1 года;
  2. На должность педагога-организатора в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

- прошедшее обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

* не имеющее или не имевшее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;
  1. Педагог-организатор проходит в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:
* аттестацию на соответствие занимаемой должности;
* обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, ГО и ЧС.
  1. Педагог-организатор должен знать:
* приоритеты развития воспитания, отраженные в государственных нормативных правовых документах, программах, стратегиях;
* методические основы педагогической диагностики, методы выявления особенностей, интересов и потребностей обучающихся;
* методические основы воспитания патриотизма, гражданской позиции у обучающихся разного возраста;
* методические основы воспитания у детей экологической культуры, организации экологически ориентированной деятельности;
* методические основы трудового воспитания обучающихся;
* методические основы организации проектной деятельности обучающихся разного возраста;
* методические основы, формы и методы развития и педагогической поддержки ученического самоуправления;
* методы анализа результатов воспитательной деятельности педагогов, реализации программ воспитания;
* теоретические и методические подходы к организации воспитательного процесса во внеурочное время;
* теоретические и методические основы формирования детского творческого коллектива;
* формы и методы организационно-методической поддержки обучающихся в проектировании ими индивидуального маршрута в коллективной деятельности, самовоспитании;
* теоретические и методические основы организации досуговой деятельности обучающихся, их отдыха в каникулярное время;
* методы консультирования родителей по вопросам организации совместной воспитательной деятельности с образовательной организацией;
* методы консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации досуговой деятельности обучающихся, их отдыха в каникулярное время;
* методы, способы педагогической диагностики, оценки результатов реализации программ воспитания, мониторинга воспитательного процесса;
* механизмы организационно-педагогического обеспечения участия обучающихся в создании программ воспитания;
* источники актуальной информации, методических рекомендаций и разработок, инновационного опыта в области воспитания;
* подходы к разработке информационно-методических материалов, сопровождающих реализацию программ воспитания;
* подходы к разработке медиаматериалов;
* подходы к разработке программно-методических материалов для организации досуговой деятельности обучающихся;
* подходы к разработке локальных актов образовательной организации, необходимых для осуществления и повышения качества воспитательной деятельности;
* способы организации консультативной поддержки педагогов по вопросам организации воспитательной деятельности;
* возрастные особенности обучающихся и соответствующие формы и методы воспитательной деятельности с обучающимися разного возраста;
* формы и методы нравственного воспитания обучающихся, формирования у них этической культуры;
* технологии воспитательной деятельности, обеспечивающие развитие у обучающихся интеллектуальной сферы личности;
* формы и методы формирования у детей эстетической культуры;
* формы и методы, формирования у обучающихся ценностного отношения к здоровью;
* игровые технологии организации воспитательного процесса;
* формы и методы воспитания у обучающихся информационной культуры, организации их информационной деятельности;
* технологии педагогического стимулирования обучающихся к самореализации, поддержки социальных инициатив обучающихся;
* механизмы реализации организационно-педагогического сопровождения социально и личностно значимой деятельности обучающихся;
* способы организации оценочной деятельности обучающихся;
* теоретические и практические знания по учебной дисциплине "первая помощь";
* диагностические технологии, позволяющие выявлять интересы, особенности, потребности обучающихся;
* технологии педагогической поддержки деятельности детско-юношеского творческого объединения;
* особенности современной семьи, ее воспитательный потенциал и способы его изучения;
* теоретические и методические основы семейного воспитания;
* нормативно-правовые основы и социально-педагогические механизмы взаимодействия образовательной организации с семьей;
* теоретические и методические основы организации взаимодействия образовательного учреждения и семьи;
* формы и методы включения обучающихся в оценочную деятельность;
* подходы к разработке анкет, опросников для выявления мнений участников совместной деятельности и о ее результатах;
* способы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации;
* нормативно-методические основы организации воспитательной деятельности педагогов, ее планирования, ресурсного обеспечения;
* нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством;
* требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий, мероприятий в образовательной организации и вне организации.
  1. Педагог-организатор назначается на должность и освобождается от нее приказом

Директора согласно Трудовому Кодексу РФ.

1. **Трудовые функции**
   1. Осуществляет организационно-педагогическое обеспечение проектирования и реализации программ воспитания;
   2. Осуществляет координацию деятельности различных детских общественных объединений и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на укрепление гражданской идентичности, профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно-полезную деятельность, по вопросам воспитания обучающихся как в рамках образовательной организации, так и вне основного образовательного пространства;
2. **Должностные обязанности**
   1. проводит педагогическую диагностику с целью выявления индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся;
   2. ***организует взаимодействие с детскими, молодежными, общественными объединениями (Российское движение школьников, Орлята России, Большая перемена, Юнармия, Федерация детских организаций);***
   3. разрабатывает проекты программ воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ОО;
   4. применяет педагогические методы работы с коллективом обучающихся с целью их включения в создание программ воспитания;
   5. ***участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации, в том числе с учетом содержания деятельности Российского движения школьников;***
   6. ***организует участие педагогов и родителей (законных представителей) в проектировании программ воспитания;***
   7. ***организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации;***
   8. ***обеспечивает информирование и вовлечение обучающихся для участия в днях единых действий Всероссийского календаря образовательных событий, а также всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных общественных объединений и организаций;***
   9. ***обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;***
   10. осуществляет организационно-педагогическое сопровождение воспитательной деятельности педагогов;
   11. осуществляет контроль реализации программ воспитания;
   12. осуществляет контроль деятельности органа ученического самоуправления во взаимодействии с детскими, молодежными, общественными объединениями;
   13. обеспечивает взаимосвязь и взаимодополняемость программ воспитания и программ внеурочной деятельности;
   14. организует участие обучающихся в оценочной деятельности, применять формы и методы развития у них навыков самооценки;
   15. осуществляет поиск и отбор актуальных информационных источников с целью методической поддержки воспитательной деятельности;
   16. анализирует методическую литературу, современный педагогический опыт организации воспитательного процесса;
   17. разрабатывает локальные акты для осуществления и повышения качества воспитательной деятельности в образовательной организации;
   18. разрабатывает информационно-методические материалы для воспитательной деятельности по основным направлениям воспитания;
   19. осуществляет консультативную поддержку педагогов по вопросам организации воспитательной деятельности;
   20. осуществляет консультативную поддержку обучающихся в процессе их самоопределения в ходе совместной деятельности;
   21. осуществляет организационно-методическое обеспечение социального партнерства образовательной организации с семьями обучающихся;
   22. ***участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой общеобразовательной организации;***
   23. оказывает организационно-методическую поддержку педагогам в проведении ими досуговых мероприятий;
   24. анализирует динамику воспитательного процесса на основе изучения результатов деятельности обучающихся и полученного ими социокультурного опыта;
   25. применяет технологии воспитательной деятельности, обеспечивающие развитие у обучающихся интеллектуальной сферы личности;
   26. организует художественно-эстетическую деятельность обучающихся, применяет технологии развития у них эстетической культуры;
   27. ***выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив учащихся общеобразовательной организации (с учетом актуальных форм организации соответствующих мероприятий), осуществляет сопровождение детских социальных проектов;***
   28. ***составляет медиаплан школьных мероприятий;***
   29. ***организует и контролирует работу школьного медиа-центра и размещение в социальных сетях информации о днях единых действий;***
   30. организует трудовую деятельность обучающихся, применяет педагогические технологии трудового воспитания обучающихся;
   31. организует игровую, проектную, творческую деятельность обучающихся с целью расширения у них социокультурного опыта;
   32. проводит мероприятия по развитию информационной культуры обучающихся, организовывает их информационную деятельность;
   33. проводит мероприятия информационно-просветительского характера по выбранному направлению внеурочной деятельности;
   34. организует мероприятия с целью повышения социально- педагогической компетентности родителей (законных представителей);
   35. осуществляет отбор диагностических технологий для анализа результатов воспитательной деятельности;
   36. реализует формы и методы воспитательной деятельности с целью развития у обучающихся патриотизма, гражданской позиции;
   37. применяет формы и методы нравственного воспитания обучающихся, проводит мероприятия по развитию у них этической культуры;
   38. применяет формы и методы организации оценочной деятельности обучающихся, развития у них навыков самооценки, самоанализа;
   39. применяет педагогические технологии мотивации обучающихся к самореализации в творческой деятельности;
   40. применяет соответствующие возрастным особенностям обучающихся формы и методы организации воспитательного процесса;
   41. применяет технологии педагогического стимулирования обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержки;
   42. оказывает обучающимся первую помощь;
   43. проводит консультирование родителей (законных представителей) по вопросам организации совместной воспитательной деятельности с образовательной организацией;
   44. консультирует родителей (законных представителей) по вопросам организации досуговой деятельности обучающихся, их отдыха в каникулярное время;
   45. разрабатывает анкеты, опросники для выявления мнений участников совместной деятельности о ее результатах;

# Права

# Педагог-организатор имеет право:

* 1. Участвовать в обсуждении проектов решений, в совещаниях по их подготовке и выполнению.
  2. Запрашивать у непосредственного руководителя разъяснения и уточнения по данным поручениям, выданным заданиям.
  3. Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения поручения.
  4. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций.
  5. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.
  6. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

# Ответственность

# Преподаватель-организатор несет ответственность:

* 1. За нарушение Устава образовательной организации.
  2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
  3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
  4. За причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.